ZARZĄDZENIE NR 22/15

Burmistrza Wyśmierzyc

z dnia 01 kwietnia 2015r.

w sprawie : wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Wyśmierzycach.

Na podstawie § 2 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).

zarządzam, co następuje

§ 1.

Wyznaczam Panią Justynę Wiśniewską – podinspektor, koordynatorem czynności kancelaryjnych.

§ 2.

Do zadań koordynatora należy bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie:
- doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw,
- właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw,
- stosowania kategorii archiwalnej wyższej w przypadku gdy kategoria archiwalna określona dla dokumentacji powstałej i zgromadzonej przed dniem wejścia w życie rozporządzenia różni się od kategorii archiwalnej w wykazie akt.

Dodatkowo zobowiązuję koordynatora do udzielania konsultacji pracownikom Urzędu w zakresie prawidłowego wykonywania ww. czynności.

§ 3.

W przypadku nieobecności Pani Justyny Wiśniewskiej obowiązki koordynatora czynności kancelaryjnych przejmuje Pani Kinga Kawińska.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Bielewski